



universität
wien



Moodle in a nutshell!

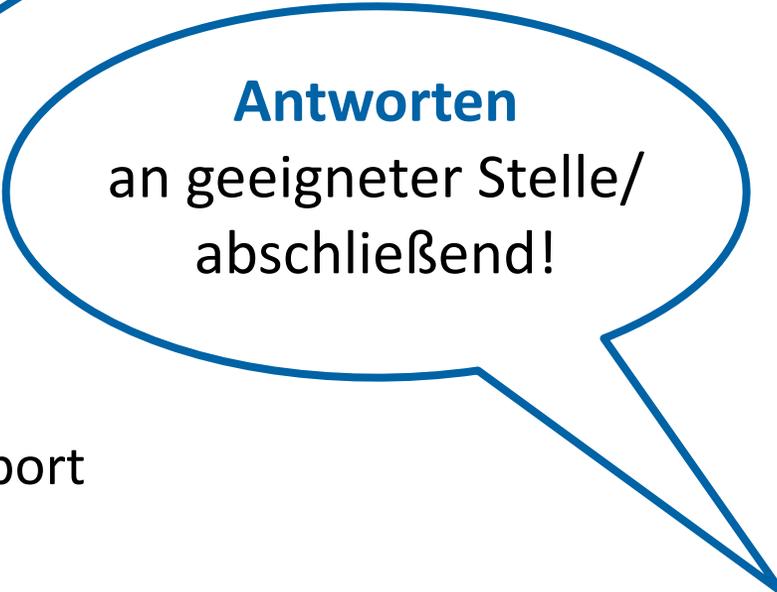
Einführungsveranstaltung: Moodle-Service der Universität Wien

Ablauf

- **Exkurs:** Videokonferenztool „Blackboard Collaborate“
-
- Was ist Moodle und wie logge ich mich dort ein?
 - Was ist ein Dashboard?
 - Lehrveranstaltungs-Kurse in Moodle...
 - **Live-Demo:** Wie sieht ein Moodle-Kurs aus?
 - **Tipps & Tricks** für Studierende, Kommunikation + Hilfe & Support
 - Videokonferenztools in Moodle & u:stream



Fragen
jederzeit im Chat!

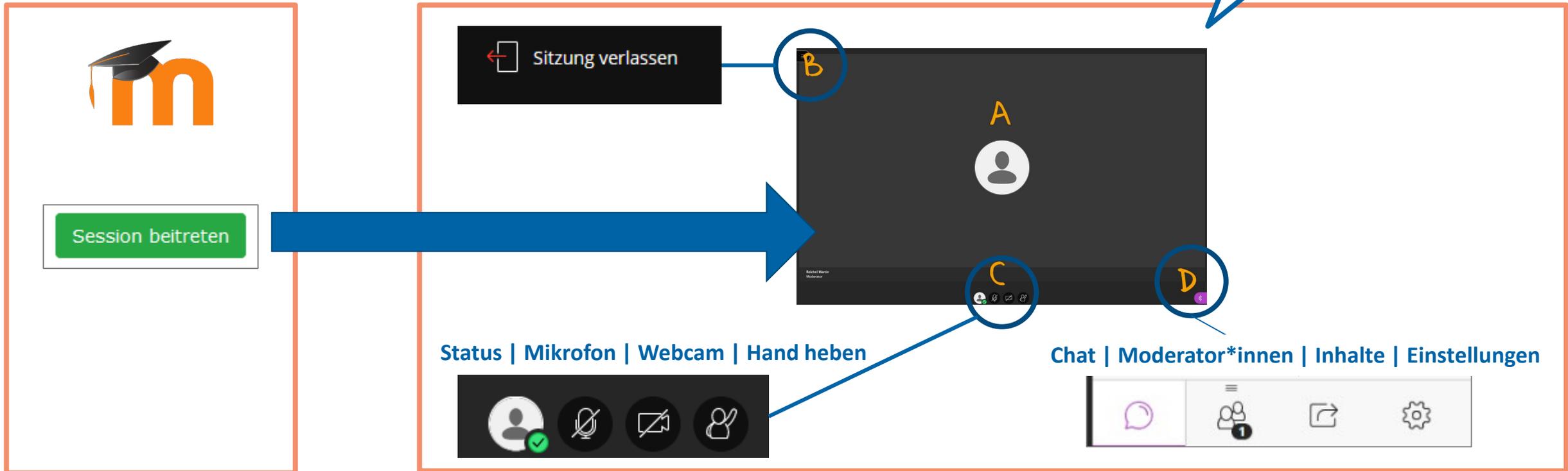


Antworten
an geeigneter Stelle/
abschließend!

Videokonferenztool „Blackboard Collaborate“



Wiki-Seite „Collaborate
für Studierende“



Einführungsveranstaltung: Moodle-Service der Universität Wien



Moodle

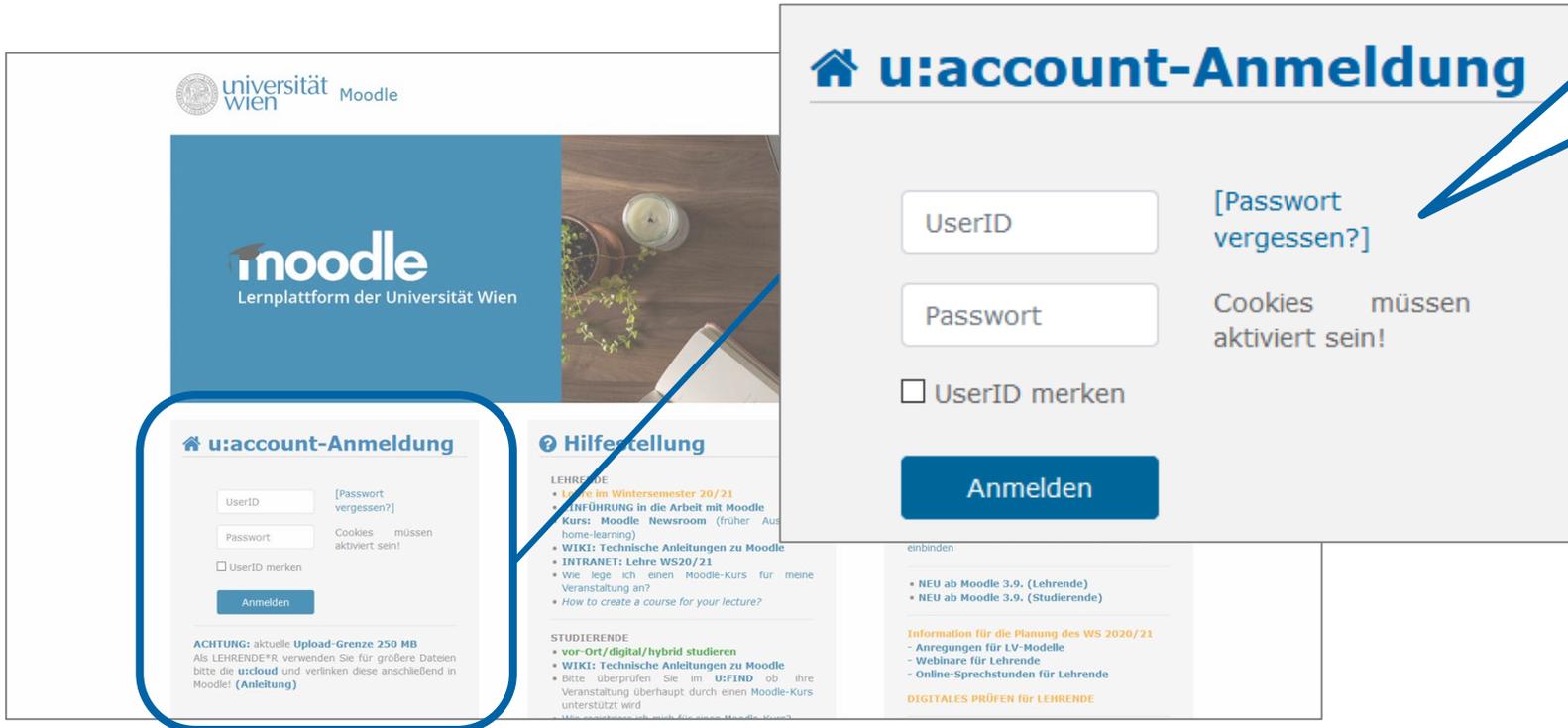
- ist die **zentrale E-Learning Plattform der Universität Wien**
- Uni Wien Moodle = OpenSource Software Moodle & Erweiterungen
- erreichbar unter <http://moodle.univie.ac.at/>
- **Unterstützung der Lehre - vor Ort/ online/ hybrid**



Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment

<http://moodle.univie.ac.at/>

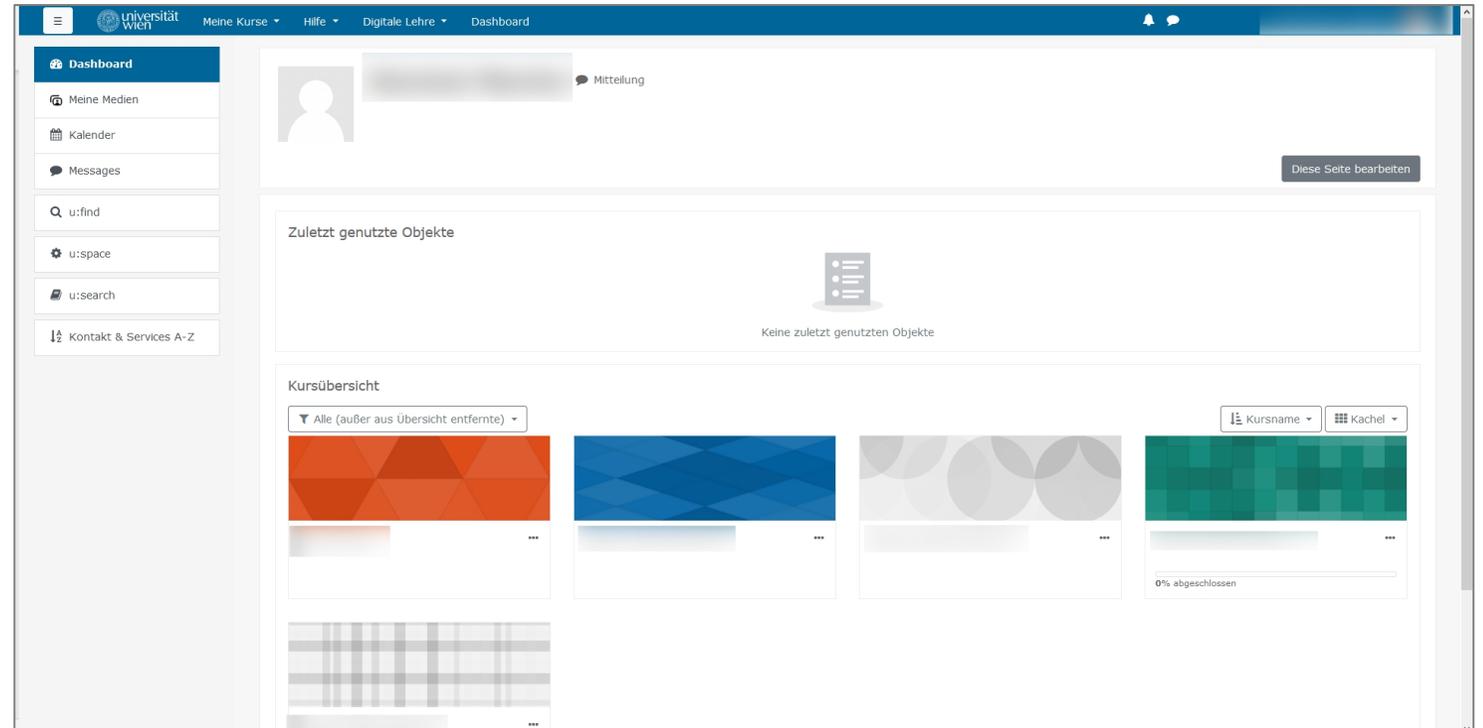
**Voraussetzung:
gültiger u:account**
(= gleicher Account
wie beim Login
u:space)



The image shows a screenshot of the Moodle login page for the University of Vienna. The main page has a header with the university logo and 'Moodle' text. Below it is a large blue banner with the Moodle logo and 'Lernplattform der Universität Wien'. A callout box, outlined in blue, highlights the 'u:account-Anmeldung' form. This form includes fields for 'UserID' and 'Passwort', a checkbox for 'UserID merken', and an 'Anmelden' button. To the right of the form, there are links for '[Passwort vergessen?]' and a note that 'Cookies müssen aktiviert sein!'. Below the form, there are sections for 'LEHRENDE' and 'STUDIERENDE' with various links and information.

Dashboard | Startseite

- ist eine individuell anpassbare **Übersichtsseite** für User*innen.
- auf dieser Seite werden **Mitteilungen/Nachrichten**, aufrufbare **Moodle-Kurse** zu Lehrveranstaltungen uvm.
- kann bearbeitet werden





Kursübersicht

Alle (außer aus Übersicht entfernte)

Alle (außer aus Übersicht entfernte)

2020W

2020S

Kein Semester

Favoriten

Aus Übersicht entfernte

Dashboard

Meine Medien

Kalender

Messages

Umfeld

Umspace

Umsearch

Kontakt & Services A-Z

Zuletzt genutzte Objekte

Keine zuletzt genutzten Objekte

Kursübersicht

Alle (außer aus Übersicht entfernte)

Kursname

Kachel

Kursname

Kursname

Letzter Zugriff

Kachel

Liste

Beschreibung

Demo course

Demo course

Demo course

Lorem ipsum dolor sit amet...

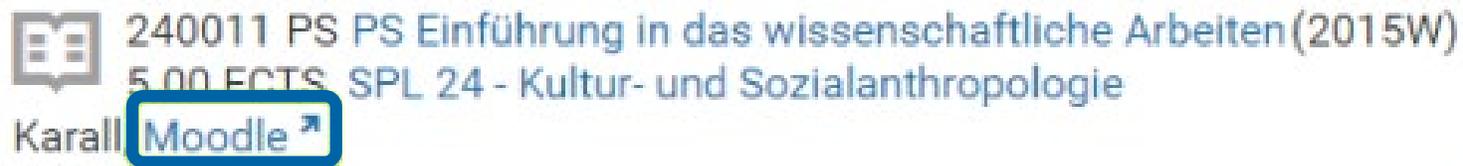
Kachel | Liste | Beschreibung

Wie melde ich mich zu einem Moodle-Kurs an?

- Zugriff erfolgt automatisch bei Anmeldung zu Lehrveranstaltung (LV) über u:space...
- Suchen Sie Ihre Lehrveranstaltung in u:find

 find <http://ufind.univie.ac.at/>

- Ist bei der Lehrveranstaltung „Moodle“ angeführt?



- **JA** => klicken sie auf den Link
- **NEIN** => Ihre Lehrveranstaltung verwendet **KEINEN Moodle-Kurs** als Unterstützung

Wie melde ich mich zu einem Moodle-Kurs an?

- **Idealfall**

- = Verlinkung direkt in den gewünschten Moodle-Kurs

- **Sonderfälle**

- mögliche Info am Bildschirm Rückmeldung:
 - Dieser Kurs ist für Teilnehmer*innen noch nicht freigeschalten (*Kurs verborgen*)
 - Sie können sich nicht selbst für diesen Kurs anmelden (*nur über u:space*)
 - Selbsteinschreibung (*manuelle Registrierung*)

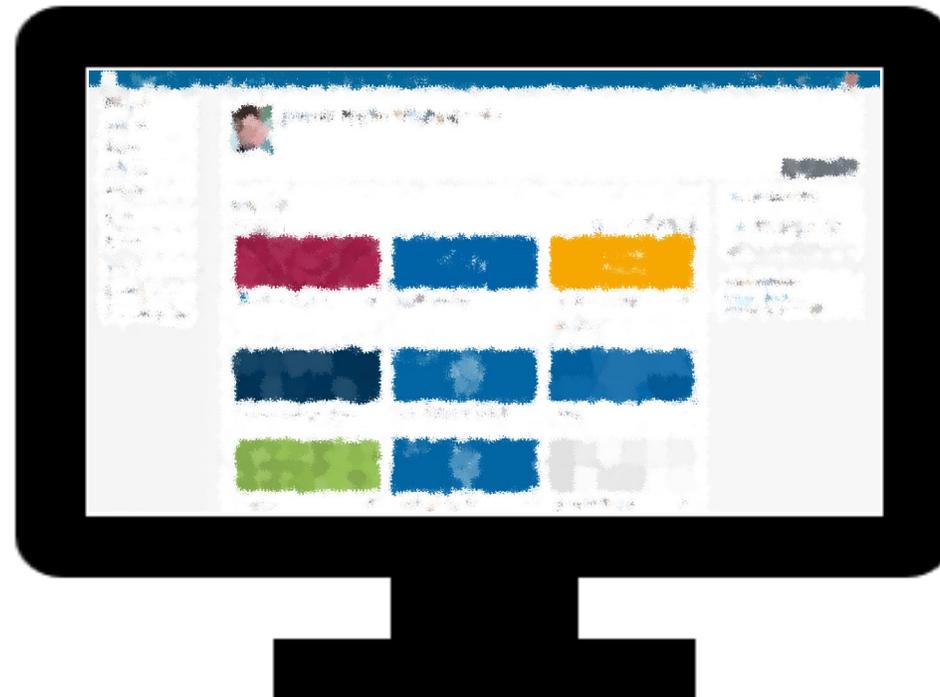
u:space - Anmeldung

- wenn es eine u:space-Anmeldung gibt, sollten Sie angemeldet sein, weil
 - **Synchronisation** nach Moodle
 - Zugriff auf **Kurs und Videokonferenztools** (sofern online/ hybrid)
 - Eingabe der **Noten**



Status **angemeldet (pi LV)/ registriert (npi LV)** => sie werden automatisch in Moodle registriert
Status **abgemeldet** => sie werden automatisch aus Moodle abgemeldet

Live-Demo



Tipps & Tricks mit Moodle

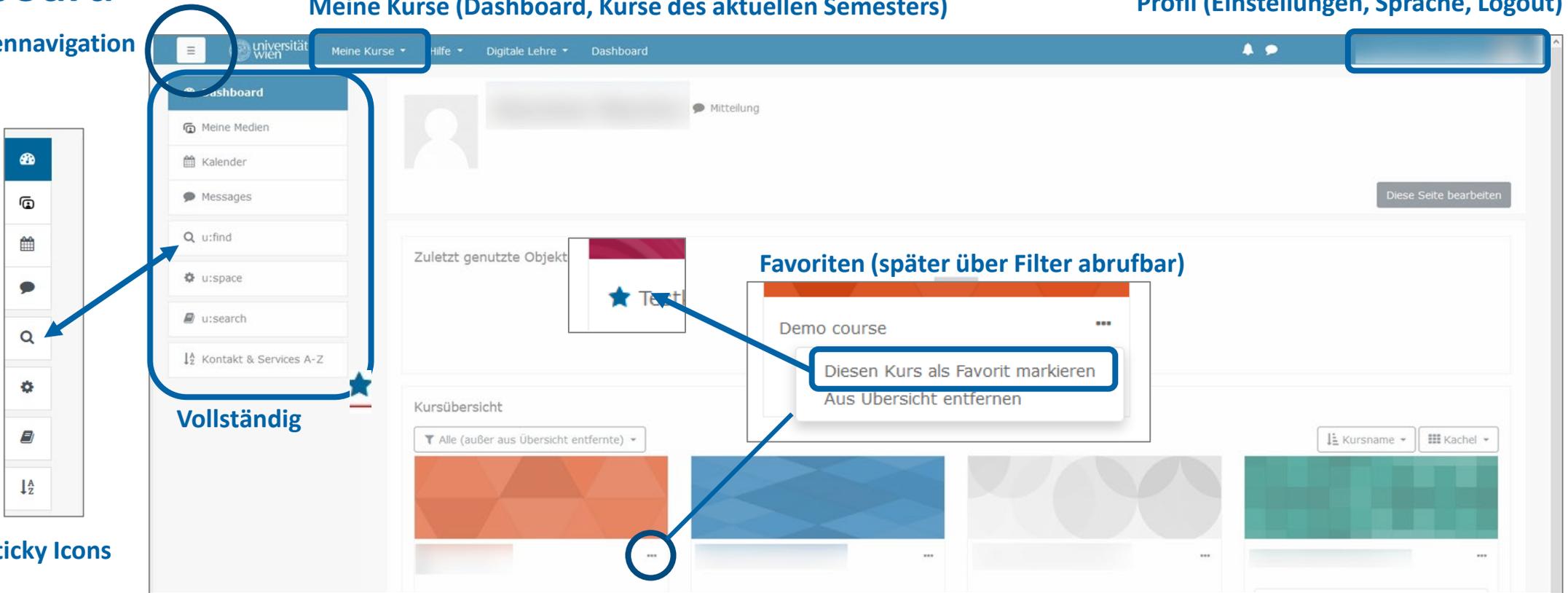


Dashboard

Seitennavigation

Meine Kurse (Dashboard, Kurse des aktuellen Semesters)

Profil (Einstellungen, Sprache, Logout)



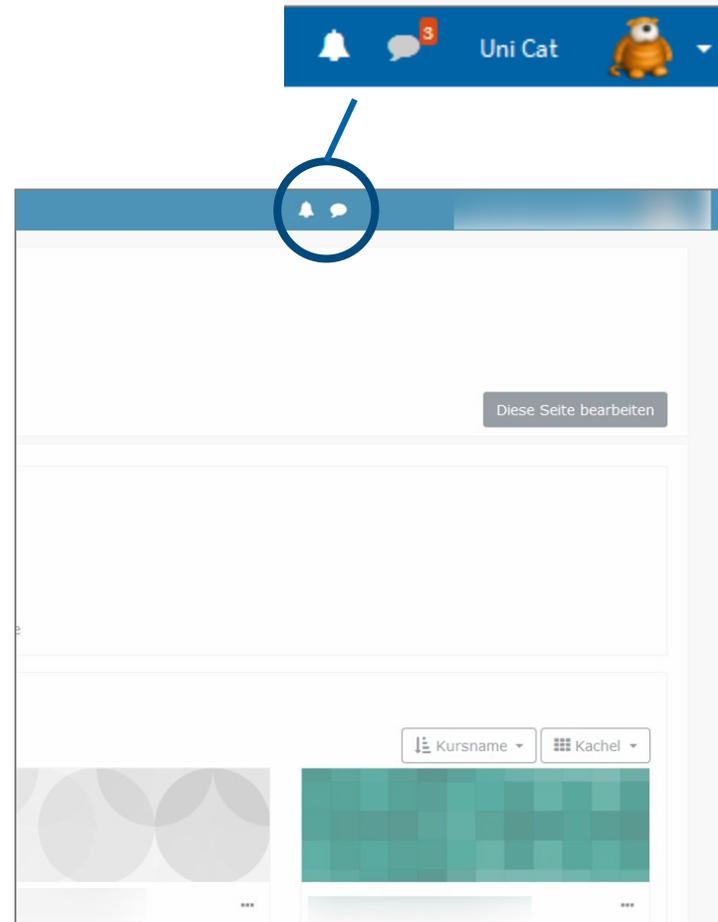
The screenshot shows the Moodle dashboard interface with several annotations:

- Seitennavigation:** A blue circle highlights the hamburger menu icon in the top navigation bar.
- Sticky Icons:** A vertical sidebar on the left contains several icons. A blue arrow points from the search icon to the search function in the dashboard menu.
- Vollständig:** A blue box highlights the dashboard menu items: Meine Medien, Kalender, Messages, u:find, u:space, u:search, and Kontakt & Services A-Z. A blue star icon is placed at the bottom right of this menu.
- Favoriten (später über Filter abrufbar):** A blue box highlights a course card in the 'Zuletzt genutzte Objekte' section. A callout box points to the star icon on the course card with the text: "Diesen Kurs als Favorit markieren" and "Aus Übersicht entfernen".
- Profile:** A blue box highlights the user profile area in the top right corner.

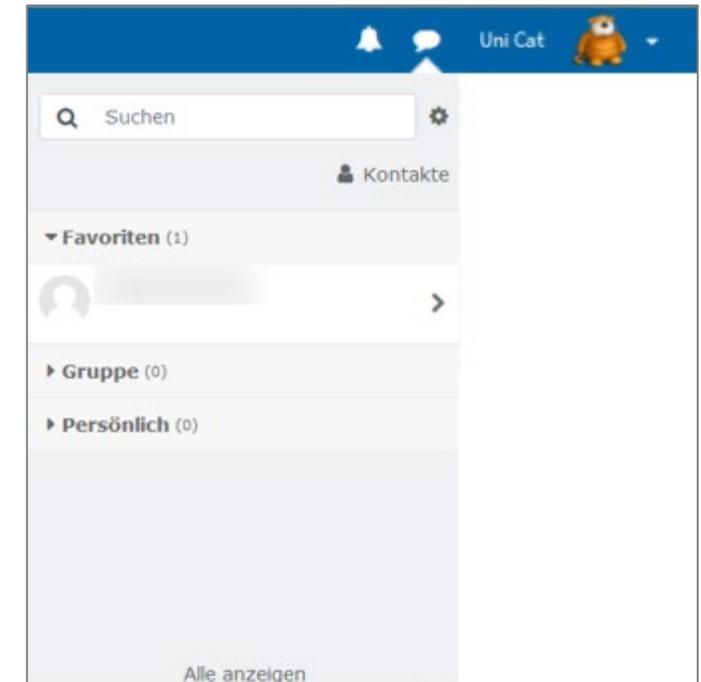
Mitteilungssystem

- Persönliche Mitteilungen
 - über den Link *Neue Mitteilung*
 - über den Link *Mitteilungen* im Nutzer/innen-Menü
 - indem Sie auf den Namen oder das Nutzerbild einer Person

Systemnachrichten | Mitteilungen



Mitteilungen



Forum „Ankündigung“ | Spezial-Forum

- standardmäßig in jedem Moodle-Kurs
- **nur Lehrende/ Tutor*innen** können in diesem Forum Beiträge verfassen
- Studierende können hier jedoch **NICHT darauf antworten**
- Beiträge werden automatisch per eMail an Ihre **u:account-eMail-Adresse** geschickt!!!!
- Falls Sie als Studierende untereinander auf Moodle kommunizieren wollen, wenden Sie sich an die LV-Leitung mit der Bitte, ein **Studierenden-Forum** anzulegen!
- **eMail-Weiterleitung:** <https://zid.univie.ac.at/weiterleitung/>

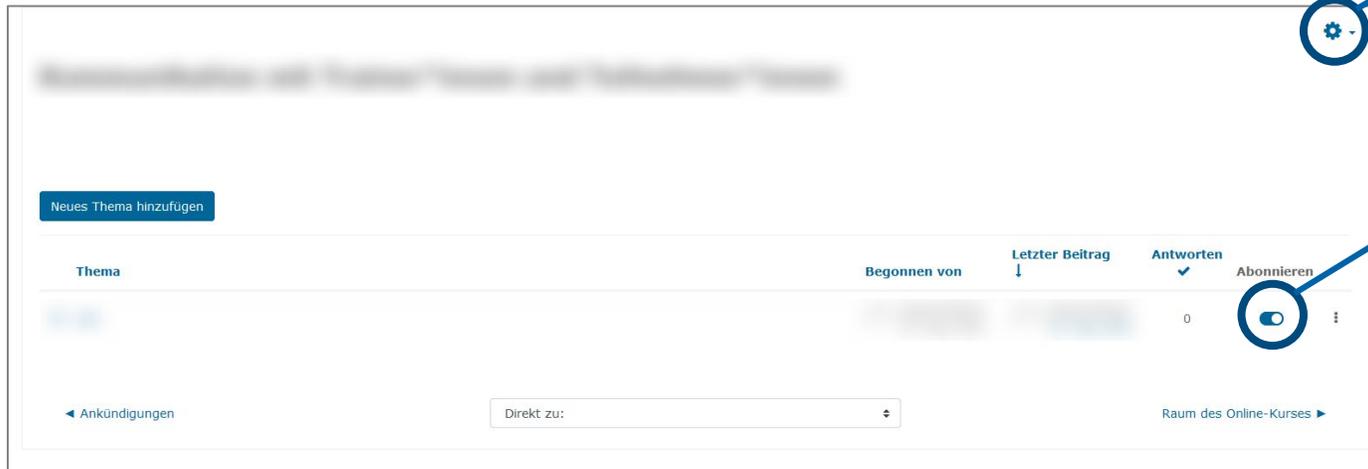


**TIPP für Foren:
eMail-Weiterleitung
einrichten!**

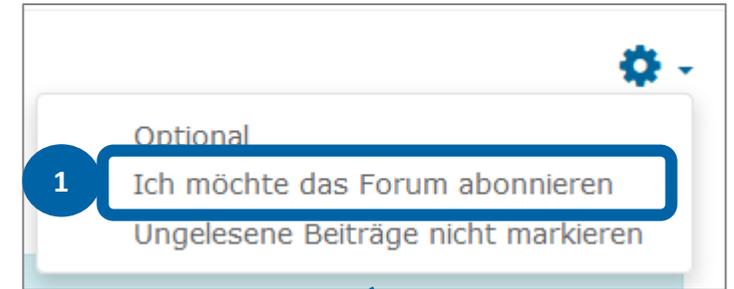
Foren abonnieren

Abonnieren = über neue Forenbeiträge informiert werden

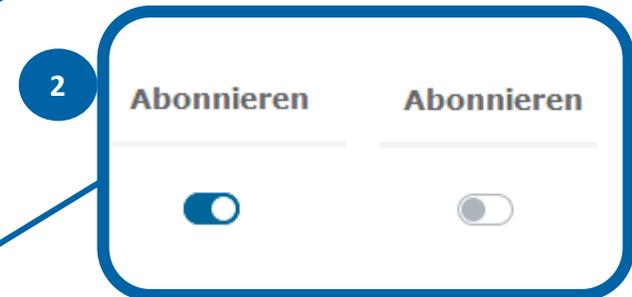
1. **Gesamtes** Forum abonnieren
2. **Einzelne** Beiträge abonnieren



The screenshot shows a forum interface with a table of topics. The table has columns for 'Thema', 'Begonnen von', 'Letzter Beitrag', 'Antworten', and 'Abonnieren'. The 'Abonnieren' column contains a toggle switch. A gear icon in the top right corner of the forum view is circled in blue, with a line pointing to a settings dialog box.



The settings dialog box is titled 'Optional' and contains the following text: 'Ich möchte das Forum abonnieren' and 'Ungelesene Beiträge nicht markieren'. A blue circle with the number '1' is positioned to the left of the first line of text.

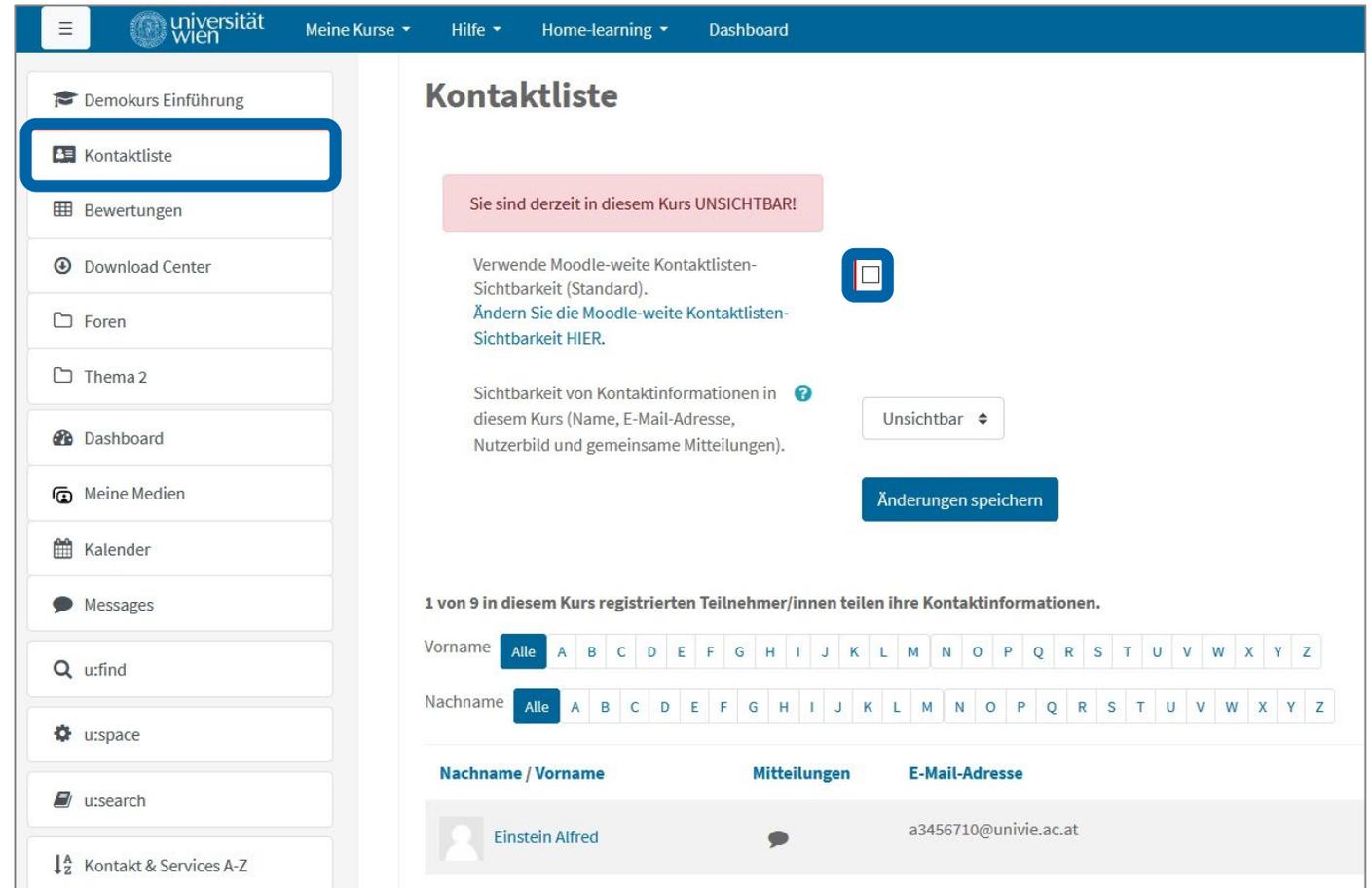


A close-up of the 'Abonnieren' column in the forum table. It shows two 'Abonnieren' labels above two toggle switches. The first toggle is turned on (blue), and the second is turned off (grey). A blue circle with the number '2' is positioned to the left of the first toggle.

Abonniert | NICHT abonniert

Kontaktliste

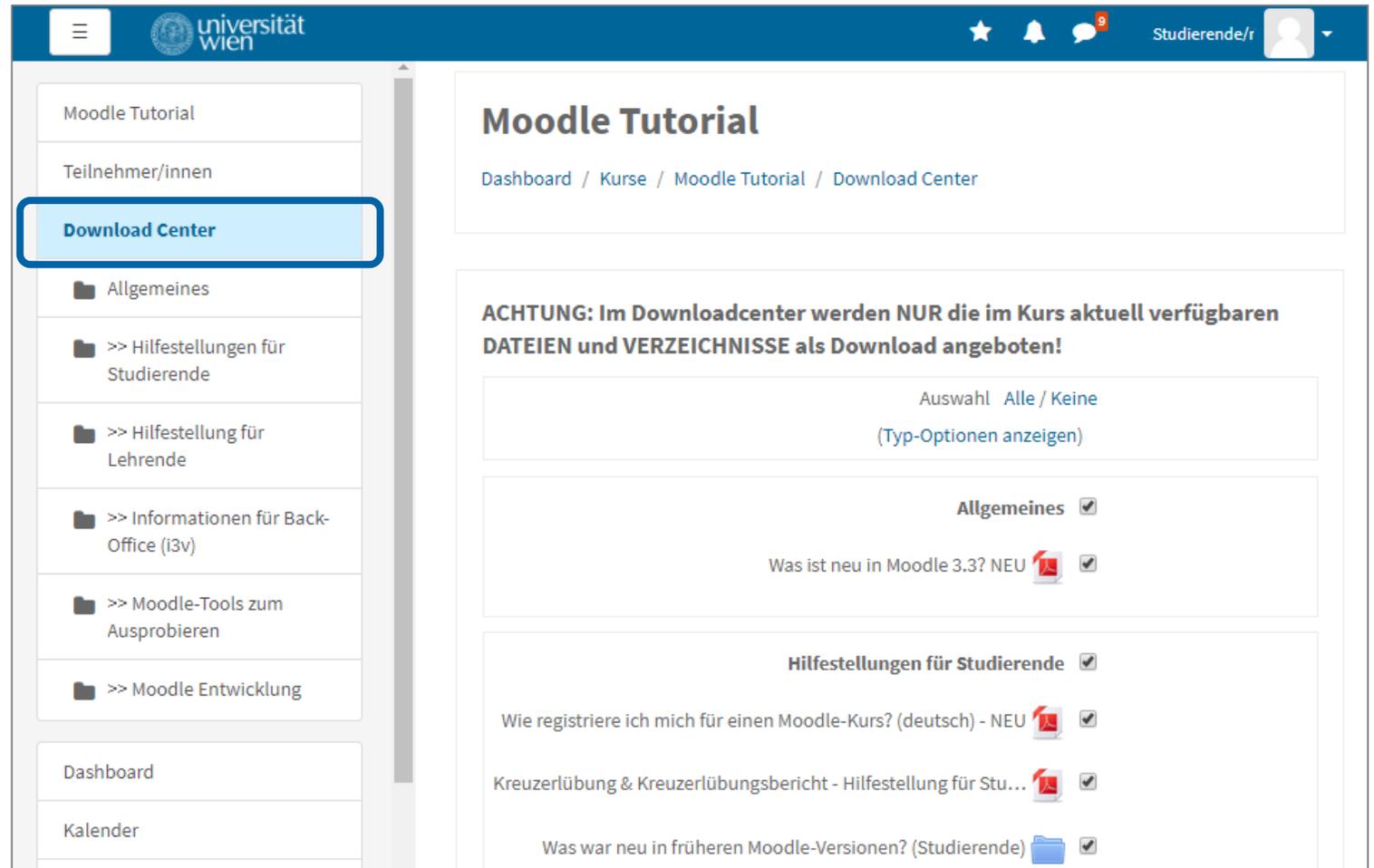
- ermöglicht Teilnehmer*innen, die **Kontaktdaten (Namen, E-Mail) anderer Kursteilnehmer*innen** zu sehen und **mit ihnen in Verbindung zu treten**
- im Moodle-Kurs:** jede*r Teilnehmer*in kann für jeden Kurs selbst entscheiden, ob er*sie in der jeweiligen Kontaktliste aufscheint oder nicht
- allgemein:** in Profileinstellungen



The screenshot shows the Moodle user interface for a course. On the left is a navigation menu with items like 'Demokurs Einführung', 'Kontaktliste' (highlighted with a blue box), 'Bewertungen', 'Download Center', 'Foren', 'Thema 2', 'Dashboard', 'Meine Medien', 'Kalender', 'Messages', and search options. The main content area is titled 'Kontaktliste' and contains a pink warning box: 'Sie sind derzeit in diesem Kurs UNSICHTBAR!'. Below this, there are instructions on how to manage contact list visibility, a 'Unsichtbar' dropdown menu, and a blue 'Änderungen speichern' button. At the bottom, it shows '1 von 9 in diesem Kurs registrierten Teilnehmer/innen teilen ihre Kontaktinformationen.' with filters for 'Vorname' and 'Nachname' set to 'Alle'. A table lists contact information for 'Einstein Alfred' with an email address 'a3456710@univie.ac.at'.

Download Center

- Ermöglicht User*innen alle **verfügbaren Dateien, Verzeichnisse** sowie Dokumente des Studierendenordners **des aktuellen Kurses gesammelt als ZIP-Archiv herunterzuladen.**
- Der Download der Dokumente erfolgt in einer übersichtlichen Ordnerstruktur.



The screenshot shows the Moodle interface for the 'Moodle Tutorial' course. The left sidebar contains a navigation menu with 'Download Center' highlighted. The main content area displays a warning message: 'ACHTUNG: Im Downloadcenter werden NUR die im Kurs aktuell verfügbaren DATEIEN und VERZEICHNISSE als Download angeboten!'. Below this, there are filter options for 'Auswahl Alle / Keine (Typ-Optionen anzeigen)'. The main content area lists several items for download, each with a checkbox and a download icon:

- Allgemeines**
- Was ist neu in Moodle 3.3? NEU 
- Hilfestellungen für Studierende**
- Wie registriere ich mich für einen Moodle-Kurs? (deutsch) - NEU 
- Kreuzerübung & Kreuzerübungsbericht - Hilfestellung für Stu... 
- Was war neu in früheren Moodle-Versionen? (Studierende) 

Hilfe und Digitale Lehre > Infos für Studierende

Hilfe ▾ Digitale Lehre ▾ D

- Moodle Tutorial
- Moodle Schulungstermine
- u:space
- u:find
- u:search
- ZID E-Learning
- ServiceDesk ZID-Helpdesk

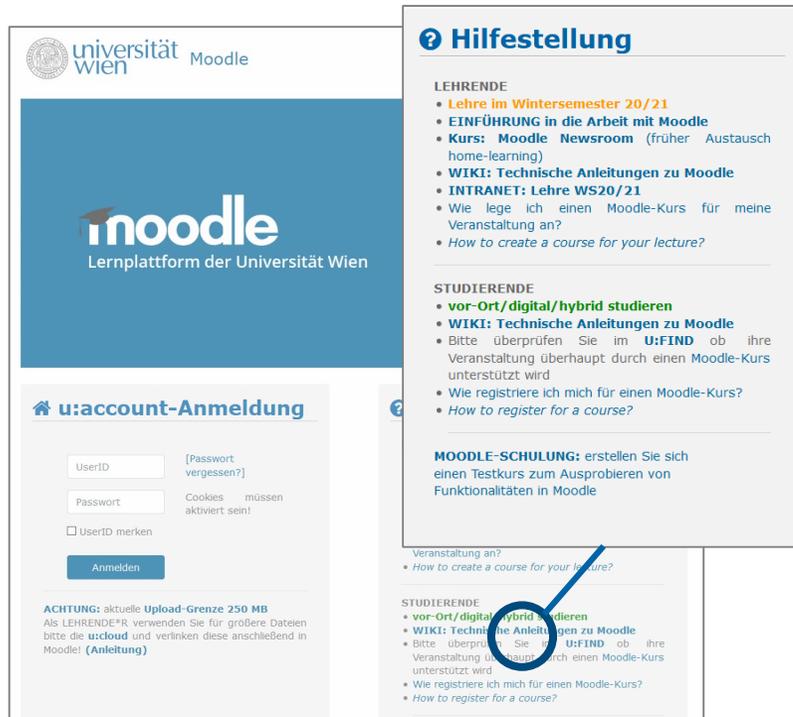
Digitale Lehre ▾ Dashboard

Allgemeines: aktuelle Infos zum Unibetrieb
Allgemeine Anleitungen - **Digitale Lehre mit Moodle**

Infos für Studierende

Infos für Lehrende

- »Einstieg
- »Organisatorisches
- »Digital Lehren



universität wien Moodle

Hilfestellung

LEHRENDE

- Lehre im Wintersemester 20/21
- EINFÜHRUNG in die Arbeit mit Moodle
- Kurs: Moodle Newsroom (früher Austausch home-learning)
- WIKI: Technische Anleitungen zu Moodle
- INTRANET: Lehre WS20/21
- Wie lege ich einen Moodle-Kurs für meine Veranstaltung an?
- How to create a course for your lecture?

STUDIERENDE

- vor-Ort/digital/hybrid studieren
- WIKI: Technische Anleitungen zu Moodle
- Bitte überprüfen Sie im U:FIND ob ihre Veranstaltung überhaupt durch einen Moodle-Kurs unterstützt wird
- Wie registriere ich mich für einen Moodle-Kurs?
- How to register for a course?

MOODLE-SCHULUNG: erstellen Sie sich einen Testkurs zum Ausprobieren von Funktionalitäten in Moodle

Veranstaltung an?
• How to create a course for your lecture?

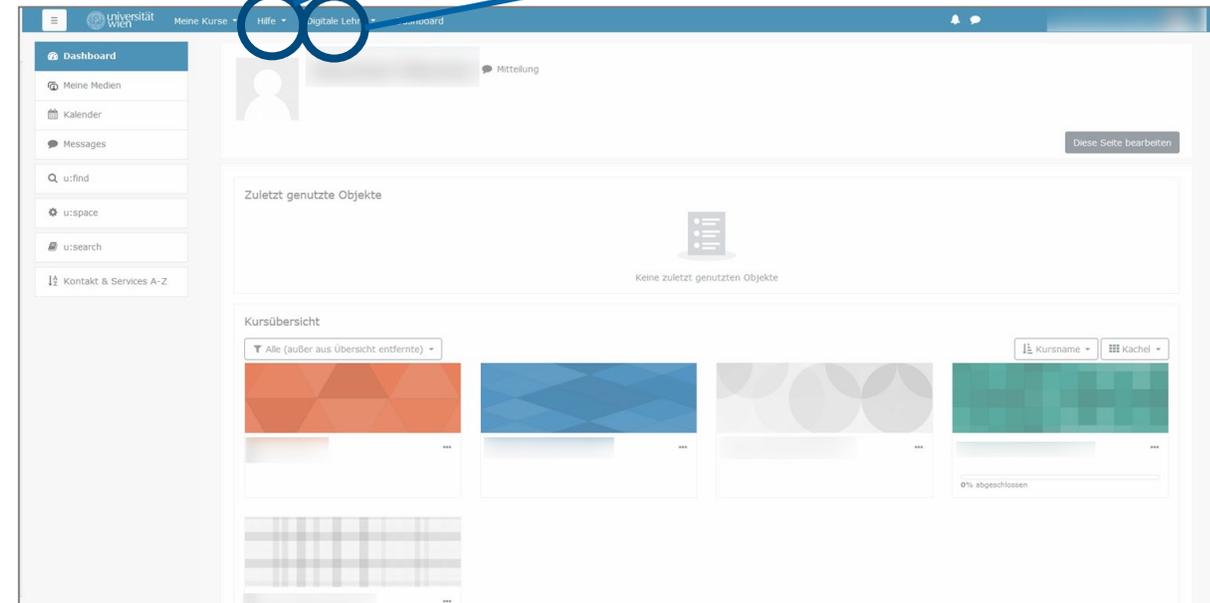
STUDIERENDE

- vor-Ort/digital/hybrid studieren
- WIKI: Technische Anleitungen zu Moodle
- Bitte überprüfen Sie im U:FIND ob ihre Veranstaltung überhaupt durch einen Moodle-Kurs unterstützt wird
- Wie registriere ich mich für einen Moodle-Kurs?
- How to register for a course?

u:account-Anmeldung

UserID [Passwort vergessen?]
Passwort [Cookies müssen aktiviert sein!]
 UserID merken
Anmelden

ACHTUNG: aktuelle Upload-Grenze 250 MB
Als LEHRENDE* verwenden Sie für größere Dateien bitte die **u:cloud** und verlinken diese anschließend in Moodle! (**Anleitung**)



universität wien Meine Kurse ▾ Hilfe ▾ Digitale Lehre ▾ Dashboard

Dashboard

- Meine Medien
- Kalender
- Messages
- Q u:find
- u:space
- u:search
- Kontakt & Services A-Z

Zuletzt genutzte Objekte

Keine zuletzt genutzten Objekte

Kursübersicht

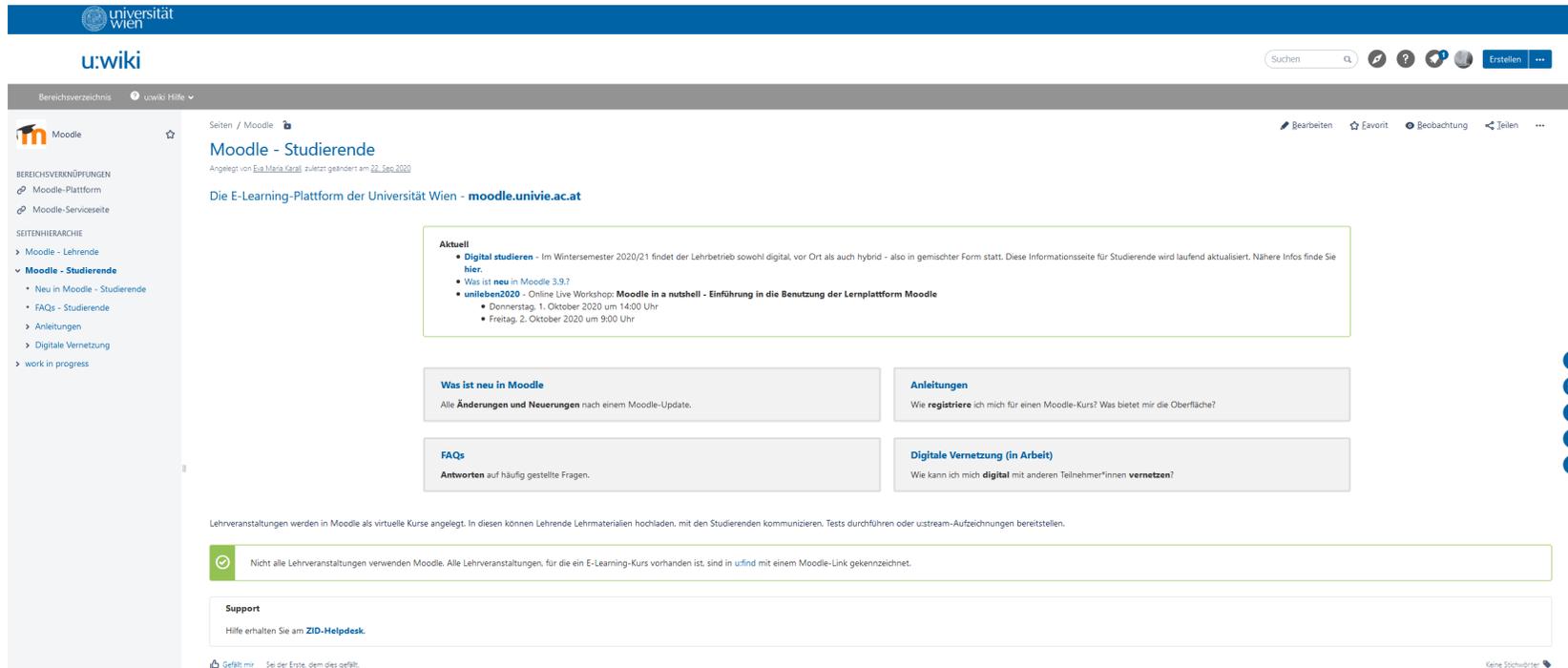
Alle (außer aus Übersicht entfernte) ▾

Kursname ▾ Kachel ▾

0% abgeschlossen

Moodle Wiki - Studierende

<https://wiki.univie.ac.at/display/Moodle/Moodle+-+Studierende>



The screenshot shows the Moodle Wiki page for 'Studierende' (Students). The page title is 'Moodle - Studierende' and it was created by Eia Maria Faras on 22 Sep 2020. The main content is titled 'Die E-Learning-Plattform der Universität Wien - moodle.univie.ac.at'. The page is divided into several sections:

- Aktuell**
 - Digital studieren** - Im Wintersemester 2020/21 findet der Lehrbetrieb sowohl digital, vor Ort als auch hybrid - also in gemischter Form statt. Diese Informationsseite für Studierende wird laufend aktualisiert. Nähere Infos finde Sie [hier](#).
 - Was ist **neu** in Moodle 3.9.7
 - unleben2020** - Online Live Workshop: **Moodle in a nutshell - Einführung in die Benutzung der Lernplattform Moodle**
 - Donnerstag, 1. Oktober 2020 um 14:00 Uhr
 - Freitag, 2. Oktober 2020 um 9:00 Uhr
- Was ist neu in Moodle**

Alle **Änderungen und Neuerungen** nach einem Moodle-Update.
- Anleitungen**

Wie **registriere** ich mich für einen Moodle-Kurs? Was bietet mir die Oberfläche?
- FAQs**

Antworten auf häufig gestellte Fragen.
- Digitale Vernetzung (in Arbeit)**

Wie kann ich mich **digital** mit anderen Teilnehmer*innen **vernetzen**?

Lehrveranstaltungen werden in Moodle als virtuelle Kurse angelegt. In diesen können Lehrende Lehrmaterialien hochladen, mit den Studierenden kommunizieren, Tests durchführen oder ustream-Aufzeichnungen bereitstellen.

Support
Hilfe erhalten Sie am [ZID-Helpdesk](#).

Keine Stichwörter

Support

- Fragen zum **Inhalt der LV**: LV-Leitung!
- **Technische Anliegen** zu Moodle: Helpdesk



HELPDESK

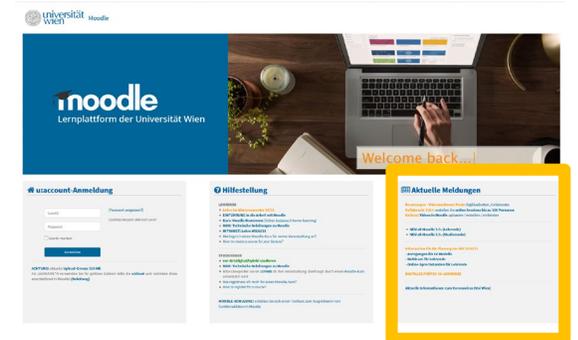
Mo-Do 8:00-16:00 Uhr, Fr 09:00-12:00 Uhr

T + 43-1-4277-444

[Servicedesk](#) oder über helpdesk.zid@univie.ac.at

Infos zu Wartungsarbeiten

- **Ankündigung am Dashboard**
„Aktuelle Meldungen“



- regelmäßiges **Moodle-Wartungsfenster**:
Mo 07:00-07:30 Uhr
- generelles **ZID-Wartungsfenster**:
fallweise Mi ab 18:00 Uhr

Videokonferenztools in Moodle & u:stream



Überblick

Videokonferenztools

ermöglicht den Echtzeit-Austausch von zwei oder mehr Teilnehmern an verschiedenen Orten per Audio und Video

- **Jitsi** (max. 10 Personen)
- **BigBlueButton** (max. 100 Personen)
- **Blackboard Collaborate** (max. 250 bzw. 500 Personen)

Streaming

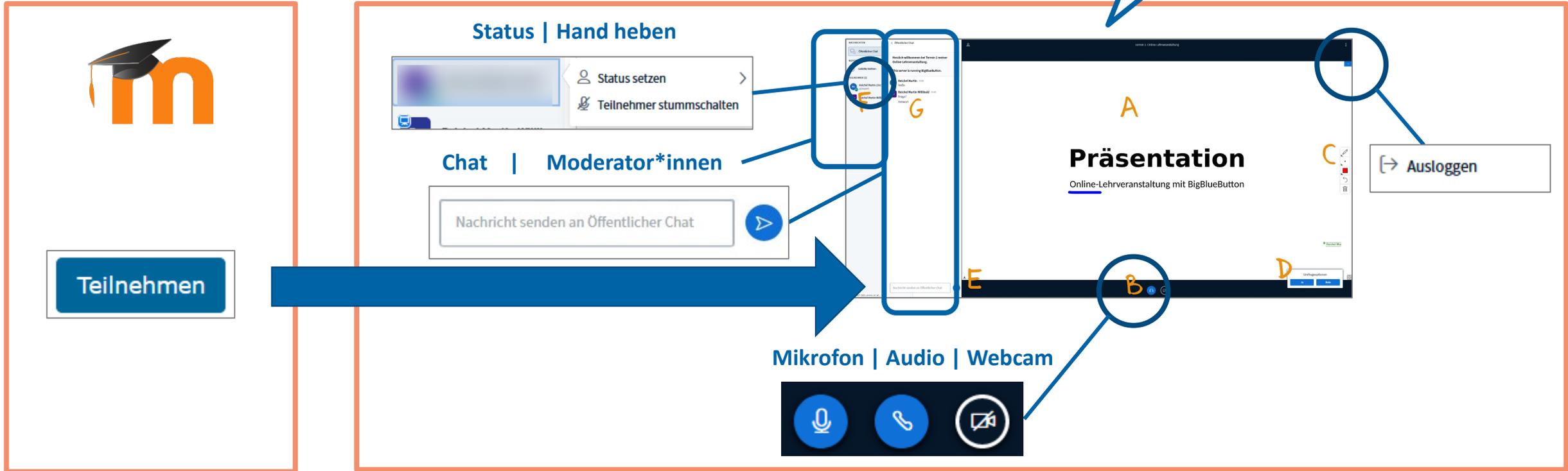
live aus dem Hörsaal streamen, dieses aufzeichnen und/ oder in weiteren Raum übertragen; Rückkanal über andere Tools erforderlich (über Moodle, z.B. Videokonferenztools, Forum etc.)

- **u:stream** (keine Teilnehmer*innengrenze)

Videokonferenztool „BigBlueButton“



Wiki-Seite
„BigBlueButton für Studierende“



The screenshot shows the BigBlueButton interface with several annotated features:

- Status | Hand heben:** A control panel with options for "Status setzen" and "Teilnehmer stummschalten".
- Chat | Moderator*innen:** A chat area with a text input field "Nachricht senden an Öffentlicher Chat" and a send button.
- Mikrofon | Audio | Webcam:** A control bar at the bottom with icons for microphone, phone, and video.
- Präsentation:** The main content area showing a slide titled "Präsentation" with the subtitle "Online-Lehrveranstaltung mit BigBlueButton".
- Ausloggen:** A button in the top right corner labeled "Ausloggen".
- Teilhemen:** A blue button in the bottom left corner.

Large blue arrows point from the "Teilhemen" button to the chat area and from the "Mikrofon | Audio | Webcam" bar to the presentation area.

Viel Erfolg im Studium!

